



Mötesprotokoll, Friluftetsfrämjandet Hammarö lokalavdelning

Datum: 2019-09-17

Plats: Telefonmöte

Närvarande: Daniel Mattsson, Anna Westerlind, Karolina Hjelmqvist Mattsson, Tina Larsson och Malin Hedberg

§ 1 Mötets öppnande

Mötet förklarades öppnat av ordförande Daniel som hälsade alla välkomna.

§ 2 Val av en justerare att jämte ordförande justera protokollet

Styrelsen valde Anna till justerare.

§ 3 Godkännande av dagordningen

Styrelsen godkände dagordningen utan ändringar.

§ 4 Genomgång av föregående protokoll

Föregående protokoll gick igenom. Ny skrivare ska köpas in. Vi beslutar att maxbelopp är 5 000: - Materialansvarig Torbjörn får i uppdrag att köpa in ny skrivare

§ 5 Lägesrapport av ekonomin

Ekonomin är i ordning, bytet av kassör har gått igenom.

Alla grupper har lämnat in redovisning för vårterminen. Likaså är LOK-stöd färdigt och inrapporterat.

Utgifterna för 60-årsfirandet i maj är betalade.

§ 6 Rapporter

Inga rapporter

§ 7 Behandling av inkomna skrivelser

Mejl har inkommit från utbildningsteamet för skidor. Tina tar kontakt med Rune för fortsatt dialog. Kontakt med Deje alpina ska tas i god tid inför beslut av datum för skidskolan inför vintersäsongen 19/20. Daniel tar kontakt med Simon för att bestämma upplägg. Målet är att upplägget är klart innan oktober är slut och då ska även anmälan finnas ute på aktivitetsguiden. Uppstartsmöte ska ske inom kort.



§ 8 Behandling av utgående skrivelser

Inga utgående skrivelser.

§ 9 Övriga frågor

- Hammarölägret

Föreningen deltog med ledare på båda omgångarna från Friluftsförbundet på Hammarölägret. Styrelsen beslutar att den ersättning som utbetalas från Hammarö kommun fördelas på de ledare från föreningen som engagerar sig uppdelat på veckorna. Fördelning av andra omgångens ersättning fördelas enligt: Olof 50% Nils 25% Kalle 25%. Kassören får i uppdrag att betala ut ersättningen.

Beslut tas för framtiden att ersättningen fördelas på de som engagerar sig på Hammarölägret och fördelas utifrån hur många pass man arbetat över hela perioden. Summan fördelas inte veckovis som denna sommars fördelning, utan över hela periodens ersättning. Tex. kommunen betalar ut 1500:- totalt för båda perioderna. Person A har jobbat 5 pass och person B 10 pass. Person A får då 1/3 av 1500:- (500:-) och person B 2/3 av 1500:- (1000:-).

- Belastningsregisterutdrag från Polisen

Arbetet är påbörjat, 18 av 41 barnledare har ännu inte visat upp sina utdrag. Malin mejlar ut och påminner de berörda.

- Profilkläder

Styrelsen godkänner att t-shirts är inköpta och betalade. Varje ledare får hämta varsin i klubbstugan. Vi beslutar att vi köper in fem västar och fem regnbågsmössor för nytilkomna ledare.

- Ny aktivitetsgren

Naturparkour. Eventuellt är en person intresserad av att starta upp naturparkour. Vi avvaktar och ser hur vi går vidare.

- Tipspromenaderna för hösten har startat och det var bra uppslutning av deltagare vid första tillfället i söndags. Anmälningssbenägenheten från ledare i föreningen gällande bemanningen på tipspromenaderna var lite klen, men nu är alla pass bemannade.



- Kanotuthyrningen

Uppdatering av utrustning ska göras. Betalningar har inkommit och faktureringar av bokningar ska ske - kolla av i bokningspärmerna.

Angående flytvästar så har Daniel har frågat Pelle, inväntar svar.

Paddlar ska köpas in och likaså nya lås. Torbjörn får i uppdrag att köpa in detta.

Uppmärkning av kanoter med nya klistermärken ska göras.

-Övrig utrustning

Trangiakök – ska uppdateras enligt inventering. Daniel upprättar en lista över befintliga kök och ett extra komplett trangiakök med gasolbrännare ska köpas in.

Det har funnits två Muurikahällar i vår förening, men endast en finns kvar. Det har funnits sex tält, nu bara fyra kvar. Daniel gör mailutskick till ledarna "vart finns materialet"?

§ 10 Nästa möte

Daniel återkommer med förfrågan om vilken dag och tidpunkt som passar bäst att ha styrelsemöten på framöver. Nästa möte sker i oktober.

Därmed förklarade ordförande styrelsemötet avslutat.

Daniel Mattsson

Ordförande

Malin Hedberg

Sekreterare

Anna Westerlind

Justerare

