

Säkerhetsplan

Mall för Vildmarksäventyr

Reviderad – 2025 09



Innehållsförteckning

Säkerhetsplan för aktiviteter inom Vildmarksäventyr	2
Mall Terminsplanering.....	2
Mall Riskanalys	3
Förslag på checklista	4
BILAGA, Hur kan säkerhetsplanen kan användas?.....	5
Exempel terminsplanering	6
Exempel Riskanalys	7



Säkerhetsplan för aktiviteter inom Vildmarksäventyr

Säkerhetsplanen är ett hjälpmedel för planeringen, genomförandet och utvärderingen av din aktivitet. Det ska vara ett levande dokument som regelbundet följs upp och förnyas. Genom att tänka till innan vilka situationer man kan ställas inför och vad man behöver göra i en given situation är det lättare att agera på rätt sätt och skapa trygghet i sitt ledarskap.

Mall Terminsplanering

Se ifyllt exempel i Bilaga 1

Terminsplanering, Grupp: Tid:				
Nödnummer: 112 Krisnummer: 08-657 49 28	Ansvarig ledare: (tel.nr)	Övriga ledare: (tel.nr)	Aktuell utbildning för aktiviteten (inkl HLR)	Senaste HLR utb:
Datum	Plats koordinater räddningsväg	Aktivitet	Risk	Riskminimering/ åtgärd



Mall Riskanalys

Se ifyllt exempel i Bilaga 1

Risk nr	Aktivitet	Risk	Vidtagen åtgärd för riskminimering



Förslag på checklista

Inför aktiviteten

Säkerhetsplan och riskanalys för aktivitet
Telefonlista till vårdnadshavare och ledare med ICE (telefonnummer till annhörig)
Lista på barnen och ledarna med personnummer även med de fyra sista, eventuella allergier och sjukdomar.
Friluftetsfrämjandets kriskort och telefonnumret inlagt på telefonen 08-657 49 28.
Telefonnummer till ordförande och grenledare i din telefon.
Första hjälpen kit.
Brandfilt (om man ska ha aktivitet med öppen låga/eld).
Mobiltelefon laddad

Under

Ha som rutin när varje träff börjar:

Fotografera barnen innan ni går ut, och radera när ni kommit hem
Ta närvaron
Kunskap om plats och räddningsvägar.
Bestäm före aktiviteten vem som gör vad vid tillbud eller olycka.

Efter aktivitet

Att göra efter en incident:

Dokumentera händelsen, ta hjälp av frågorna: När? Var? Hur?
Fyll i en incidentrapport på <http://www.friluftetsframjandet.se>
Informera övriga ledare vad som har hänt och vad som gjordes.
Informera övriga vårdnadshavare om tillbudet, så att det finns en förståelse hos föräldrarna om barnen berättar när de kommer hem.
Större barn som tar sig själv till och från aktiviteten, ska vårdnadshavare vara kontaktad innan barnet släpps hem.
Informera barnets förälder om gällande olycksfallsförsäkring.



BILAGA, Hur kan säkerhetsplanen kan användas?

Varför ska vi ha en säkerhetsplan?

Att göra en säkerhetsplan är det bästa sättet att visa säkerheten i en aktivitet samt att åtgärder har genomförts för att förebygga att olyckor inträffar. En säkerhetsplan är ett dokument som regelbundet ska följas upp och förnyas. Se Säkerhetsplan-mallen som ett sätt att lyfta upp säkerhetsfrågorna och skapa en dokumentation.

Som grund i säkerhetsplansarbetet finns Produktsäkerhetslagen (2004:451) där det anges att en tjänsteleverantör (näringsidkare eller ideell förening) har ansvar för att den tjänst som tillhandahålls är säker. Innehållet i övergripande mallen för säkerhetsplanen bygger även på Konsumentverkets "Vägledning till systematiskt säkerhetsarbete för konsumenttjänster".

Vid planering

Ställ er frågor som:

- Har vi rätt kunskap för aktiviteten?
- Vilka risker finns?
- Vilken utrustning behövs?
- Vilka koordinater är det till platsen? Vilken är närmsta räddningsväg?
- Kända sjukdomar/allergier hos deltagarna som kan påverka aktiviteten?
- Telefonnummer till föräldrar/anhöriga.

Se till att jobba regelbundet med säkerhetsplanen. Då blir inte arbetet betungande. Följ sedan upp ditt säkerhetsarbete i utvärdering efter varje gång och terminsslut.

Utvärderingen behöver inte vara svårare än att du ställer dig frågor som:

- Gick allt som planerat
- Kunde vi gjort något annorlunda
- Viktigt att tänka på nästa gång

Inför Aktiviteten/Terminen

Gör en översikt av befintlig kunskap hos ledarna för verksamheten så att ni har kompetens för respektive aktivitet.



Exempel terminsplanering

Terminsplanering Strövargruppen ekorrarna Vårterminen 2026				
Nödnummer: 112 Krisnummer: 08-657 49 28	Ansvarig ledare: (tel.nr) Sara Gustavsson 070-123 45 67	Övriga ledare: (tel.nr) Peter Petersson 072-345 67 89	Aktuell utbildning för aktiviteten	Senaste HLR utb:
Datum	Plats koordinater + räddningsväg	Aktivitet	Risk	Riskminimering/ åtgärd
10 mars	Strövarplatsen i Lillvåla, 59.7667634, 18.6696456. Räddningsväg: Ner till motionsspåret. Närmaste parkering: Idrottshallen	Täljning	1,5	Genomgång av rutiner
27-mar	Strövarplatsen i Lillvåla, 59.7667634, 18.6696456. Räddningsväg: Ner till motionsspåret. Närmaste parkering: Idrottshallen	Laga fika över eld och stormkök	2,3	Genomgång av rutiner
17-apr	Strövarplatsen i Lillvåla, 59.7667634, 18.6696456. Räddningsväg: Ner till motionsspåret. Närmaste parkering: Idrottshallen	Bygga hinderbana	1,4,5	
01-maj	Strövarplatsen i Lillvåla, 59.7667634, 18.6696456. Räddningsväg: Ner till motionsspåret. Närmaste parkering: Idrottshallen	Gruppens val		
22-23 maj	Vindskyddet vid storsjön i Lillvåla 59.7667634, 18.6696456. Räddningsväg: Närmaste parkering: Badplatsen	Övernattning med matlagning över öppen eld. Tälja med kniv. Frukost på stormkök.	1-7	Genomgång av rutiner



Exempel Riskanalys

Risk nr	Aktivitet	Risk	Vidtagen åtgärd för riskminimering
1	Tälja med kniv	Skärskada	Rutiner kring när kniven får användas. Kniven längst ner i stora facket när den inte används. Rätt sittställning vid användandet.
2	Använda Stormkök	Brännskada. Att det börjar brinna.	Rutiner kring hur man agerar runt stormkök. Placera stormkök stabilt. Brandfilt medtages alltid. Inga vida ärmar, långt hår uppsatt.
3	Öppen eld	Brännskada. Att det börjar brinna.	Rutiner kring hur man tänder och handskas med eld. Brandfilt medtages alltid. Inga vida ärmar, hår uppsatt.
4	Använda yxa	Att någon hugger sig själv eller kamrat	Yxan alltid i fodral tills man ska hugga. Ha en ordentlig huggkubbe. Avstånd till den som hugger.
5	Klättra i träd/sten/springa	Fallskada. Stukning/sår/benbrott	Utmana barnen på rätt nivå. Lär barnen att känna sina egna begränsningar. Linda och steristrips i 1:a hjälpen kitet.
6		Ängest/psykisk ohälsa	Samla in info innan terminsstart
7	Allergisk reaktion	Att någon får i sig något den inte tål eller bli stucken av geting/bi.	Samla in info angående allergier innan terminsstart Förekommer matallergi meddela resten av gruppen.