



Öxnegården

Protokoll nr. 573 fört vid styrelsen Öxnegårdens sammanträde torsdagen den 12 februari 2026 kl. 17.00 på Öxnegården.

Närvarande:

Sofia Runn
Peringe Törnqvist
Carin Samuelsson Fransson
Karolina Johansson
Josefin Hultgren
Monica Engström

Ej närvarande:

Niclas Jinnestrand

- § 1 Val av mötesordförande, sammanträdet öppnas**
Sofia hälsade oss välkomna till sammanträdet och förklarade mötet öppnat.
- § 2 Val av sekreterare**
Ordinarie sekreterare var på plats.
- § 3 Val av justerare**
Till justerare valdes Karolina Johansson
- § 4 Godkännande av dagordning**
Föreslagen dagordning godkändes
- § 5 Föregående mötesprotokoll**
5.1 Föregående mötesprotokoll nr. 572 godkändes
- § 6 Ekonomisk rapport**
6.1 Bokslutet för januari är inte färdigt.
- § 7 Verksamhetsplan, genomgång av kommande aktiviteter**

- 7.1 Barn och ungdomsverksamhet
Under våren kommer vi att erbjuda Mulle- och Strövargrupper. Planerad start är i slutet av april.
- 7.2 Vandring
Det har framförts önskemål om att styrelsen tydligare ska presentera sig vid gemensamma träffar.
Efter inkomna önskemål döper vi om denna punkt till ”Seniorvandring och Stavgång” för att skapa ökad tydlighet.
- 7.3 Häng med oss ut
Peringe och Lotta har genomfört en aktivitet med stavgång, vilket var uppskattat av deltagarna.
Ledarna kommer att hålla en prova-på-aktivitet samt föreläsa om hur friluftsliv kan användas för att främja hälsa för arbetsterapeutprogrammet vid Jönköping University den 5 mars. Aktiviteten genomförs vid grillplatsen på Öxnegården.
Niklas Jinnestrand har efterfrågat att Jenny och hjälpledaren Ewa genomför en prova-på-aktivitet inom ”Häng med oss ut” för ledare inom Friluftsfrämjandet Jönköping den 18 april.
- 7.4 Måbra i naturen
Kultur- och fritidsförvaltningen har erhållit 50 000 kronor med anledning av utmärkelsen ”Årets fritidskommun”. Medlen är öronmärkta för satsningen Må bra i naturen, bland annat avseende en gemensam resa. Kommunen uttrycker en tydlig ambition om att denna verksamhet ska fortsätta utvecklas.
- 7.5 Motionsgymnastik
Sofia undersöker med Niclas om han har tagit kontakt med lokalnyheterna enligt tidigare överenskommelse.
- 7.6 Tipspromenad
Deltagandet har under en period varit lägre än vanligt. Styrelsen konstaterar att samma trend även förekommer vid andra tipspromenader i Jönköping. Styrelsen beslutar att fokus ska läggas på att öka synligheten i sociala medier genom ökad kontinuitet i publiceringar.
- 7.7 Vandring kväll och helg
Monika planerar två vandringar på våren och två på hösten.
- 7.8 MTB
Agneta genomgår utbildning, därefter kommer fortsatt planering av verksamheten att ske.
- 7.9 Öppet hus, vår
Daniel Belge har tackat ja till att föreläsa den 25 mars kl. 18.00. Drop-in börjar kl. 17.30. Serveringen ska hållas öppen.
Information om föreläsningen ska publiceras på hemsidan, en affisch tas fram och annonsering sker i sociala medier. Sofia ansvarar för planeringen och samordnar detta med Josefin.
Styrelsen inleder kvällen med information om vår verksamhet.
- 7.11 Årsmöte 4 mars
Samtliga dokument är färdigställda. Lotta mejlar information om att utskrivna dokument finns att hämta samt att de även finns tillgängliga på hemsidan.
Carin ansvarar för inköp av blommor till avtackning.

- 8.1 Servering
Sportlovsöppet har genomförts med ökad aktivitet de dagar som annonserats. Vi bedömer att det är tillräckligt att hålla öppet till kl. 16.00 inför liknande aktiviteter.
- 8.2 Fastighet
Fixargruppen har påbörjat målning av tegelväggen i lillstugan. En ny köksö byggs till köket.
Karolina meddelar att kommunen kallar ordföranden och ledaren för fixargruppen till möte den 17 mars.
Vi har erhållit offert gällande borttagning och installation av ny varmvattenberedare i garaget. Carin och Peringe utreder finansieringsmöjligheter.
- 8.3 Spår och leder
Mycket fokus på snöröjning. Inget ytterligare att rapportera.
- 8.4 Personalärenden
Alexander har kommit igång väl och har arbetat självständigt under en vecka.
- 8.5 Hemsidan och sociala medier
Lotta, Sofia och Josefin har genomfört ett möte avseende rutiner för medlemsutskick samt publicering av händelser på hemsidan och i sociala medier. En planering har upprättats och en rutin har fastställts för hur arbetet ska genomföras och följas.

§ 9 Beslut tagna mellan styrelsemöten

- 9.1 Styrelsen beslutar att en ny köksö ska köpas in.

§ 10 Övriga frågor

- 10.1 Valberedningen redogör för sina handlingar inför årsmötet.
- 10.2 Bokning och lokaler.
Förtydligande läggs in på hemsidan: om man inte får svar på telefonen ska man kunna mejla Öxnegården. Josefin skapar en länk.
Mejlet skrivs därefter ut och lämnas till Jasmine som kontaktar personen.
- 10.3 Telefon / internetabonnemang
Peringe ser över abonnemang och inköp av ny telefon.
- 10.4 Ny mailadress
Styrelsen beslutar att övergå till vår nya domän för e-post. Den tidigare adressen fasas ut under en övergångsperiod.
- 10.5 Swish
Styrelsen beslutar att vi inte ska fortsätta skriva upp swish på separat papper.
- 11.6 Aktiviteter Öxnehaga
Mona Jaber har kontaktat Karolina gällande deltagande i planerade evenemang på Öxnehaga.
Styrelsen beslutar att tacka nej till de föreslagna datumen på grund av tidsbrist.
- 11.7 Protokollutskick
Styrelsen beslutar att protokollen framöver publiceras på hemsidan och inte skickas ut via mejl.
- 11.8 Hundträning
Ulrika Ferm efterfrågar lokaler för hundträning i sök. Styrelsen beslutar att våra lokaler kan erbjudas när de är tillgängliga. Karolina är kontaktperson.
- 11.9 Broschyr
Josefin tar fram ett förslag på en broschyr som presenterar Öxnegårdens verksamhet utifrån verksamhetsplanen. Skickas via mejl till styrelsen.
- §12 Nästa styrelsemöte**
- 12.1 Nästa ordinarie styrelsemöte, årsmöte 4 mars kl. 18.00
- § 13 Mötets avslutande**
- 13.1 Mötesordföranden tackade alla för ett bra sammanträde.

Vid protokollet:

Dag som ovan

Justeras:

Ordförenande:

Josefin Hultgren

Karolina Johansson

Sofia Runn