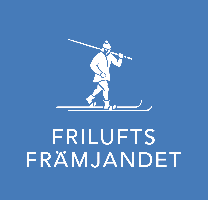
****

**MALL**

**Kommunikationsplan för……………………………………………………………………………………………………….**

|  |  |
| --- | --- |
| **Mål/Syfte** |  |
| **Målgrupper** |  |
| **Budskap** |  |
| **Kanaler/Aktivitet** |  |
| **Resultat** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet (Kanaler) - HUR** | **Mål/syfte - VAD** | **Vem ansvarar** | **Till vilken målgrupp** | **Tidsperiod** | **Deadline** | **Klart** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Mål och syfte**

Beskriv mål och syfte med kommunikationsplanen. Vilket/vilka verksamhetsmål ska kommunikationen stötta?

**Målgrupper**

Lägg fast vilka målgrupper som omfattas av kommunikationsplanen. Vilka är målgrupperna? Hur tar vi reda på deras behov och attityd i de aktuella frågorna? Prioriterade målgrupper?

**Budskap**

Formulera budskap utifrån de målgrupper och kommunikationsmål som valts ut. Vad vill vi säga? Vad är budskapet/vad ska vi säga för att nå kommunikationsmålen?

**Kanaler/Aktivitet**

Hur ska vi kommunicera? Vad ska vi göra? Vilka kanaler är mest effektiva? Vilka aktörer och talesmän når bäst fram till målgrupperna?

**Resultat**

Hur tänker man utvärdera de genomförda aktiviteterna? Utvärderingen är viktig för att se om man nått önskad effekt av kommunikationen. Viktiga frågor att ställa sig är:

Når vi våra mål? Vilka effekter gav insatsen? Vad kan vi lära/förbättra till nästa gång?