

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signera protokollet för december 23 FF

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Foredragningslista och protokoll 231211-1.PDF

Storlek: 159552 byte

Hashvärde SHA256:

8821a805be877b94159bb8403c6965d92b4785a568a472ede7a24d13fb82087d

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Per Harald Åhrén

Signerat med BankID 2024-02-18 19:59 Ref: 817c7622-a482-4f4d-b459-474ab70e86a9

Ann Svea Camilla Lax Uebel

Signerat med BankID 2024-02-18 18:53 Ref: b5efa8f6-2abf-4788-9251-798c2c70abb3

PER D NORDFORS

Signerat med BankID 2024-02-18 16:46 Ref: f43eee19-44aa-4a31-a12a-ed9fc6da186a



Dokument: Protokoll

Datum: 231211

Plats: Hos Ing-Marie

Deltagare: Linda Nadler, Per Nordfors, Ing-Marie Lidell Edman, Lena Hübbert, Camilla Lax Uebel.

Länk till e-signering: [min ebox: login](#)

1	Mötets öppnande. <ul style="list-style-type: none">• Per N öppnade mötet.
2	Godkännande av dagordningen. <ul style="list-style-type: none">• Dagordningen godkändes
3	Val av justerare. <ul style="list-style-type: none">• Per N valdes till justerare.
4	Godkännande av protokoll. <ul style="list-style-type: none">• Föregående protokoll godkändes.
5	Rapporter: <ul style="list-style-type: none">•
6	Ekonomi: <ul style="list-style-type: none">• Ekonomin går som planerat.
7	Övriga frågor: <ul style="list-style-type: none">• Dagens barnspindlar är kvar fram till sommaren. Lindas strövargrupp är avslutad p g a barnbrist. För Mulle och Knytte är det kö men ledarbrist. Barnspindlarna vill gärna ha hjälp av en administratör med webben, få in anmälningsavgifter och deltagarlistor. Fyra grupper är kvar. Linda har kontakt med Carina Wedengren om att ändra den interna delen av hemsidan för barnverksamheten och försöker få tag på nya barnspindlar. Ing-Marie kontaktar Regionen om Mulle i förskola. En ide för att få med nya barn är att vända sig till Öppna Förskolan.• Styrelsen behöver skapa rutiner/processer för belastningsregistret för barn- och skidverksamheten. Ansvaret för hanteringen ligger på styrelsen.• Styrelsen ska diskutera om vi ska en kaffe- och aktivitetsdag på Ekebyhovs slott för olika grenar, framför allt för barnverksamheten t ex i maj.• Bytesmarknaden gick bra med halv omsättning mot förra året.• Presentkortet till ledare är utdelade.• Ekeröleden; Göran Lindwall och Per N har träffat Munsö- och Adelsödelarnas ansvariga. Göran ska kontakta kommunen om årlig ersättning för vårt arbete på leden och hur



	<p>redovisningen ska ske. Några verktyg har köpts in. Kan vi ha invigning med lite reklam för föreningen?</p> <ul style="list-style-type: none">● Teamsstruktur för styrelsen, Lena H föreslog en ny och inför den tillsammans med Ing-Marie. Tas upp på nästa möte. Ny prislista för kajak tas upp vid nästa möte.● Ing-Marie uppdaterar medlemsregistret med Marita som ny grenledare för längdskidor.● Styrelsen godkänner Öystein Jynges ansökan om att gå fjälledarutbildning. Grenledare tillfrågas av Ing-Marie.
8	<p>Årshjul för styrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none">● Preliminärt datum för årsmötet är onsdagen den 6/3 2024. Ing-Marie kollar lokal.● Avstämningsmöte inför årsmötet bestäms vid nästa möte.● Per Å gör en mall för alla grenars verksamhetsberättelser som ska användas av alla grenledare.● Julbordet var väldigt uppskattat och trevligt.
9	<p>Nästa styrelsemöte:</p> <ul style="list-style-type: none">● Nästa styrelsemöte blir den 15 januari kl 19 hos Ing-Marie.
10	<p>Mötets avslutande:</p> <ul style="list-style-type: none">● Per N avslutade mötet.