

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering av styrelseprotokoll okt 2026

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande
Namn: Styrelseprotokoll okt 2026.pdf
Storlek: 261392 byte
Hashvärde SHA256:
0baacfeb1b62bfb7ee9aaf2519192a197fdee8790530552515ed17c8b5197537

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 2:

Per Harald Åhrén

Signerat med BankID 2026-10-20 11:00 Ref: 01a1588a-4dcd-7934-9bbd-a9e48834d349

INGRID NORBERG

Signerat med BankID 2026-10-19 20:42 Ref: 01a15578-c8dc-7aa2-95c6-1281c1e2daf7



MÄLARÖARNA LOKALAVDELNING

Ideell förening – organisationsnummer 815200-6915

Dokument: Styrelsemöte: föredragningslista och protokoll

Datum: 261019

Närvarande: Per Å, Per N, Lena, Mats, Ingrid

Plats: på Teams

Ej närvarande: Jacob (suppl)

Vid protokollet: Ingrid

Länk till e-signering: [min ebox: login](#)

1	Mötets öppnande. • Per Å öppnade mötet
2	Godkännande av dagordningen. • Dagordningen godkändes
3	Val av justerare. • Per Å valdes till justerare
4	Godkännande av protokoll. • Protokollet från 260924 godkändes
5	Rapporter: • Ny ledansvarig – PN ○ Anita Jakobsson ersätter Göran Lindwall som ledansvarig för Ekerö Munsö vandringsled, Naturstigen och vindskydden i Jungfrusundsskogen. Ingrid uppdaterar vem-gör-vad-listan • Besök hos Träffpunkten - IN ○ Någon från vandringsgrenen kommer att besöka Träffpunkten den 19 november för att informera om vår verksamhet • Bytesmarknaden – LH ○ Bytesmarknaden (inkl funktionärsanmälan) den 22 nov ligger upplagd på äventyrshanteraren. Lena och Ing-Marie ansvariga. Per hjälper till med marknadsföring



MÄLARÖARNA LOKALAVDELNING

Ideell förening – organisationsnummer 815200-6915

6	Ekonomi: • Ekonomirapport – LH ○ Lena visade resultatet (utfall och budget) per sista september. Resultatet ser bra ut men en del kostnader kommer att dyka upp i slutet av året. • Budgetrapport till Kammarkollegiet om resegaranti ○ Budget 2027 skickas till Kammarkollegiet i nov. Eftersom vår egen budget inte är färdig då så baserar vi rapporten till Kammarkollegiet på utfall 2026.
7	Årshjul för styrelsen: • Presentkort till ledare och funktionärer ○ Per Å sorterar ledarlistan så den kan skickas ut till grenledarna. Svar från grenledarna senast sista november. Beslutades att höja beloppet till 600 SEK i enlighet med skatteverkets "julkappsregler". • Julbord för styrelse, grenledare och centrala funktionärer ○ Julbord 10 dec. Per Å bokar bord och skickar ut inbjudan. Bland centrala funktionärer ska även Anita Jakobsson (ny ledansvarig) inkluderas.
8	Övriga frågor: • Folkhälsomyndighetens uppföljning av Fritidskortet – IN ○ Lena svarar på enkäten
9	Nästa styrelsemöte: • Fysiskt möte hos Mats 23 nov kl 19-20:30
10	Mötets avslutande: • Per Å avslutade mötet