

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering av protokoll, nov 2025

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Nov 2025 protokoll.pdf

Storlek: 183853 byte

Hashvärde SHA256:

c5810450abe284446f3f0a92ff4759c48a6bedb406ea21c92aa9814ca52bf530

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 2:

Per Harald Åhrén

Signerat med BankID 2025-12-06 11:01 Ref: 019af31b-a27f-734f-b04a-cff7caedb2ba

INGRID NORBERG

Signerat med BankID 2025-12-05 12:02 Ref: 019aee2d-7995-7a89-bbdd-556a73c63384



MÄLARÖARNA LOKALAVDELNING

Dokument: föredragningslista och protokoll

Datum: 251126

Deltagare: Per Å, Per N, Kristina, Ing-Marie, Lena, Ingrid

Plats: på Teams

Vid protokollet: Ingrid

Länk till e-signering: [min ebox: login](#)

1	Mötets öppnande. • Per Å öppnade mötet
2	Godkännande av dagordningen. • Dagordningen godkändes
3	Val av justerare. • Per Å valdes till justerare
4	Godkännande av protokoll. • Protokollet från 251020 godkändes
5	Rapporter: • Bytesmarknaden – LH ○ Årets omsättning blev 107 tkr vilket är det högsta under det senaste 5 åren ○ 110 personer köpte något, 97 personer sålde något och vi räknade in 406 besökare under köpfasen. ○ Till nästa år: fundera på att lägga till friluftsutrustning och ev ridutrustning • Styrdokument ledarkläder & kit: Uppföljning av Per Ås dialog med alpingrenen ○ Styrelsens förslag till alpingrenen är att den utrustning som slits mest hyrs eller köps in av grenen och lånas ut till ledarna under säsongen. Grenledarna tar med kostnaden i grenbudgeten. Per kontaktar grenledarna med förslaget.
6	Ekonomi: • Ekonomiuppdatering ○ Resultat per sista oktober presenterades. Ekonomin är fortsatt god.
7	Övriga frågor: • Licenskostnad för Microsoftlicenser fr o m 2026. Beslutspunkt om föreningen ska ha licenser - PÅ ○ Vi behöver meddela Riks hur många licenser vi ska ha. Per Å skickar ut mail till ledare och funktionärer om hur många utöver styrelse och grenledare som behöver licenser. • Beslut om vi ska ansluta till Fritidskortet inför vårterminen



MÄLARÖARNA LOKALAVDELNING

	○ Beslutet bordlades eftersom Lena ska delta i Svenskt Friluftslivs webinarium om Fritidskortet den 11 dec. Efter det kan vi fatta per capsulam-beslut (=beslut via mail utan möte) • Presentkort – KBL ○ Kristina har inte fått svar från alla grenar ännu. Lena köper in de presentkort som vi är säkra på så får vi göra tilläggsköp senare. ○ Ingrid hämtar presentkortet den 2 dec så vi kan dela ut korten på jullunchen • Julbord - PÅ ○ Per Å har bokat bord och skickat ut inbjudan till styrelse, grenledare, centrala funktionärer och årets nya ledare. Den 2 dec kl 18:30 på Ekebyhov • Familjemulleträffen - Ing-Marie ○ Förra veckan hade våra två nya ledare sitt första möte med vår nya familjemullegrupp. 12 barn med tillhörande föräldrar lekte lekar och trivdes i naturen. • Grenledare längdskidor ○ Ing-Marie utsågs till ny grenledare. Ingrid uppdaterar vem-gör-vad-listan. ○ Två personer går skidledarutbildningen i januari • Långfärdsskridsko ○ Långfärdsskridskogrenen kommer att dra igång sin verksamhet igen med ledarteamet Therese Rosén, Per-Erik Olsson, Göran Lindgren, Johan Swedbrink och Erik Enefors. Hjälpledare Lasse Forsell och Jacob Källström (under utbildning)
8	Årshjul för styrelsen: • xx
9	Nästa styrelsemöte: • Per capsulam-beslut i december om vi ska ansluta till Fritidskortet. Lena skickar ut underlag. (Per capsulam betyder att vi fattar beslut via mail utan möte) • Styrelsemöten 21 jan kl 19-20:30 på Teams och 12 feb kl 19-20:30 hos Ing-Marie • Årsmöte den 8 mars. Ing-Marie bokar lokal
10	Mötets avslutande: • Per Å förklarade mötet avslutat