



Protokoll fört vid styrelsemöte för Friluftsförbundet Haninge Lokalavdelning den 25 september 2017

Datum: 2017-09-25

Närvarande: Maria Modén (ordf.), Ulf Gustafsson, Francois Herrault, Matts Wallin, Ida Forslund

1. Mötets öppnande

Maria Modén öppnade mötet.

2. Val av ordförande

Maria Modén valdes som ordförande till mötet.

3. Val av sekreterare

Francois Herrault valdes som sekreterare till mötet.

4. Val av justerare

Ulf Gustavsson valdes som justerare till styrelseprotokollet.

5. Godkännande av dagordningen

Dagordningen blev godkänd utan några förändringar.

6. Föregående protokoll

Protokollet från den 28 augusti 2017 behöver skrivas under. Justeraren Mattias Dahlberg är inte här idag. Påskrivning och arkivering skjuts upp till nästa möte.

7. Ekonomi

Kassören inte närvarande. Vi hoppar över den punkten.

8. Inkommande post

Vi gick igenom inkommande post. Bara reklampost.

9. Genomgång av att-göra listan

Punkt 30 i att-göra listan: se agenda punkt 11 nedan.

Beslut: på kommande styrelsemöten kommer vi lägga en stående punkt: "PR".

Punkterna 28, 30 och 31 är nu klara.

28	Beslut: Leif Lindström formulerar ett paragraf som ska läggas i ledarinformation dokumentet och skickar det till Maria Modén.	Leif	2017-05-29	Klart
30	Beslut: Hitta en bra form för att locka folk till en inspirationsdag. Kolla med Huddinge hur de gjort.	Alla/Fran cois	2017-08-28	Klart
31	Om att organisera PR-arbetet inom föreningen Beslut: Styrelsen beslutar att leta efter frivilliga bland våra medlemmar. Christina Modéen skriver ett förslag och skickar det till styrelsen.	Christina Modéen	2017-08-28	Klart

10. Genomgång dokumentation i Google drive

Snabb genomgång gjort. Föreningen har en email adress haninge@Friluftsfrämjandet.se. Till denna adress finns ett google drive konto. På detta konto finns en mapp som heter "Friluftsfrämjandet Haninge Lokalavdelning" som alla styrelseledamöter kommer åt.

Under denna mapp finns 3 huvudmappar:

- Styrelse i FF-Haninge
- Grenar i FF-Haninge
- PR i FF-Haninge

Under mappen "Styrelse i FF-Haninge" hittar man våra lösenord (till vår haninge@Friluftsfrämjandet.se email adress), att-göra-listan samt alla våra protokoll. Ledarinformationens dokumentet (kallat kallat ledar-pm) finns också där. Ändrar man i Ledarinformation dokumentet, syns ändringen på vår hemsida direkt. Inga behov finns att skicka dokument fram och tillbaka.

Under mappen "Grenar i FF-Haninge" hittar man en mapp per gren (vandring, kanot, klättring, barnverksamhet). Respektive ledare kommer åt mappen för sin gren.



Dessa mappar på google drive är en del av vår kulturbärare och kulturspridare. Vår kompetens och kunskap finns tillgänglig till alla styrelseledamöter samt ledare.

11. Medlemsdag/Inspirationsdag (26 oktober?)

Vi föreslår att vi gör reklam för att samla så många medlemmar som möjligt till en kväll för att:

- fira Mulle 60 år
- Friluftsförbundet 125 år
- visa verksamheten

Datum: obestämt.

Lokal: gärna på kulturhuset

Tårtbudget: förslag kommer senare per mail.

Budget: 100-200 kr föreslås användas för att marknadsföra ett facebook-inlägg till detta.

12. Inventering och rensning av förrådet

Beslut: Maria Modén kollar med Gustav Bergholtz och Börje Jungeteg om de vill ta ansvar för detta.

13. Verksamhetsplanering (25 november?)

Datum: 25 november

Lokal: kulturhuset eller Spetsbergen beroende på kostnad (maria Modén undersöker detta)

Ansvar för att driva mötet: Francois Herrault

14. Förslag på ledarmiddag

Beslut: Maria Modén kollar med Gun Asp och Leif Lindström om vem brukar få julklapp.

15. Swish

Ulf Gustavsson har undersökt kostnaden för ett swish konto. Kostnad: 500 kr per kalenderår samt 2 kr per betalning.

Beslut: Styrelsen har tagit beslut att skaffa sig swish efter årsskiftet.

Beslut: Swish ska bara användas av kanotgrenen under 2018.



16. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

17. Mötet avslutas

Nästa styrelsemöte: 23 oktober kl 19:00 i Jordbros lokal.

Vid protokollet

Justerare

Francois Herrault

Ulf Gustavsson