



Protokoll styrelsemöte

Tisdagen den 14 februari 2023 kl. 18:30

Plats: Främjarstugan/digitalt via Teams

Närvarande: Eva Dovebris, Margaretha Bergquist, Maria Thor, Gun Tidestav, Susanne Lundgren, Mats Norberg

Närvarande digitalt: Pernilla Johansson, Christer Toresäter

Frånvarande: Ingvar Smedlund

Dagordning

- 1) **Mötets öppnande** Eva Dovebris öppnar mötet.
- 2) **Godkännande av dagordning** Dagordningen godkändes med tillägg under övriga frågor "Ny projektor".
- 3) **Föregående protokoll**
Föregående protokoll godkändes. Under punkt 5 Bemanning av kansliet informerade Susanne att hon tillfrågat Grimlers och C Fogelström som tackat nej.
- 4) **Uppföljning av pågående uppdrag**
Gun jobbar vidare med översynen av kanslifunktionen.
- 5) **Organisation, Främjarstugan, kanothus och kansli**
Inför årsmötet 8 mars
 - * Verksamhetsberättelse – Eva redogjorde. Styrelsen beslutade att, efter vissa justeringar, godkänna verksamhetsberättelsen.
 - * Ekonomisk redovisning, bokslut - Maria redogjorde. Styrelsen beslutade att godkänna bokslutet.
 - * Verksamhetsplan och budget – Maria redogjorde. Styrelsen beslutade att, efter vissa justeringar godkänna verksamhetsplan och budget.
 - * Utmärkelser. Ansvarig Susanne
 - * Underhållning, musikquiz. Ansvarig Christer
 - * Förtäring, smörgåstårta. Ansvarig Margaretha

Handlingar till årsmötet trycks upp och kommer att finnas i Främjarstugan den 8 mars.

* Region Mälardalens stämma 23 april, 2 ombud från Enköpings lokalavdelning.

Bilaga 1. Förslag till årsmötet att styrelsen utser ombud.

* Riksstyrelsens förslag till stadgerevideringar inför årsstämman. **Bilaga 2.** Styrelsen har inga synpunkter på förslaget.



ENKÖPING

6) Bidrag och stöd

- * Lägesrapport bidragsansökan Enköpings kommun. Susanne har samlat in underlag från grupperna.
- * Projektansökan 2023 till Enköpings kommun. Kommer att göras senare i vår.

7) Information och kommunikation

- * Annonsering om Främjarstugans öppettider på sportlovet kommer att göras på torsdag 16/2.

8) Ledarutveckling grengemensamt

- * Gun redogjorde för Ledarkickoff 11/2. Mycket bra och uppskattat av deltagarna.
- * Ledarnytt nr 8 kommer ut i februari, maila Eva förslag på innehåll.

9) Vuxenverksamheten

- * Information om föreläsning 21/2 "Havspaddlarnas blå band" Anmälan via aktivitetshanteraren.

10) Barn- och ungdomsverksamheten

- * Kompletterande ledarutbildning "Anpassat ledarskap" för Per Måwe. Styrelsen beslutade att godkänna utbildningen.
- * TVM-tröjor. Alvin återkommer till Maria med information.
- * Sarah Ryner är ny hjälpledare Frilufsare – yngre.

11) Evenemang och projekt

- * Allaktivitetsdag folkhälsa 16/4. Gun redogjorde framtaget förslag till aktiviteter.

12) Övriga frågor

- * Inköp av ny projektor, Maria redogjorde, kostnad 3000:-. Styrelsen beslutade att ge Maria i uppdrag ansvara för inköp.
- * Inköp av rullgardiner. Diskuterade förslag att köpa in rullgardiner. Styrelsen beslutade att ge Maria i uppdrag att ta fram kostnadsförslag på detta.

13) Avslut

Eva avslutade mötet.

Margaretha Bergquist, sekreterare

Eva Dovebris, ordförande