**Protokoll styrelsemöte**

**Tisdagen den 19 augusti 2025 18.30-20.30**

**Plats:** Främjarstugan

**Närvarande**: Gun Tidestav, Pernilla Johansson (digitalt), Maria Thor, Susanne Lundgren, Peter Lunderbye och Robert Olsson.

**Frånvarande:** Christian Hegemark, Christer Toresäter och Kerstin Toresäter

**1.Mötet öppnas**

Gun Tidestav öppnade mötet.

**2. Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkändes.

**3. Protokoll 2025-06-18**

Protokollet kommenterades, godkändes och lades till handlingarna.

**4. Ekonomirapport**Maria kommenterade det ekonomiska utfallet tom 2025-07-31. Konstaterades att avgifter för höstens verksamheter inte kommit in ännu.

**5. Lotteritillstånd**

Lokalavdelningen har ansökt om ett lotteritillstånd för tipspromenad -och motionsbingoverksamheten hos kommunen för mer än ett år sedan men inte fått något svar från kommunen förrän i juli 2025. Lokalavdelningen tilldelades en kontrollant för sin lotteriverksamhet. Vid ett möte med kontrollanten 2025-08-19 konstaterades att intäkterna från lotteriverksamheten inte uppgår till belopp som kräver ett lotteritillstånd från kommunen.

**6. Kostnad för non profil-licencer för Office 365**

Gun informerade om att from 2026 kommer Microsoft-licenser inte längre vara gratis för ideella organisationer. Utöver denna kostnad kommer rikskontoret att ta ut en administrationsavgift för de licenser lokalavdelningarna väljer att ha. I september kommer rikskontoret skicka ut en enkät till oss där vi ska ange hur många Microsoft-licenser vi vill behålla och för vilka personer.

**7. Fritidskortet**

From 1 augusti kan lokalavdelningen ansöka om att bli ansluten till Fritidskortet hos Försäkringskassan. Gun arbetar med frågan och saknar i dagsläget ett dokument om när vår lokalavdelning startade. Gun har ställt frågan till flera myndigheter och till Friluftsfrämjandet centralt och väntar på svar.

**8. Anmälan till ledarutbildning**

Följande personer är anmälda till ledarutbildningar inom Friluftsakademin:

Ingrid Lillo de Botmiliau (Ingrid Sjögren), Rebecka Hallbeck, Cecilia Gådin och Jenny Eleholt.

Styrelsen godkände deras anmälningar och regionen är meddelad.

**9. Information – ledare och medlemmar, …om kriget kommer; v 42 eller v 43**

Gun informerade om att hon kontaktat Edwin Leon om han vill ställa upp och informera utifrån broschyren: ”Om krisen eller kriget kommer”. Han ställde sig positiv till förfrågan men kunde inte lämna tidpunkt utan återkommer när han har fått sitt schema för hösten.

**10. Inspirationsföreläsning**

Rickard Tellström, måltidsforskare, nämndes som en tänkbar föreläsare om beredskap/mat. Gun fick i uppdrag att kontakta honom.

**11. Främjardagen 14 september – program**

Ett förslag till program för Främjardagen gicks igenom och Gun fick i uppdrag att kontakta Ruth om svamp- och skalbaggsutställning, Anna om ungdomsverksamhet, Christina om Mulle, Christian om kanadensare och Maggan om utrustning för friluftsliv.

**12. Ansökan kommunen om medel för 2025**

Lokalavdelningen har fått 20.000 kronor i kommunalt utvecklingsbidrag för 2025. Ansökan gicks igenom och det konstaterades att tilldelade medel kommer att gå åt.

**13. Avstämning av antalet medlemmar per 31 augusti**

Susanne fick uppdraget att stämma av medlemsantalet per 31 augusti.

**14. Processen för uthyrning av kanadensare – översyn och förändring**

Pernilla har påtalat, att processen för uthyrning av kanadensare behöver ses över och göras smidigare. Maria fick uppdraget att kontakta banken för att ge Pernilla ”tittmöjlighet” i ekonomisystemet för att se om en kund betalat avgiften för hyran innan hon lämnar ut koden. Pernilla framförde också synpunkten att kanadensar- och kajakuthyrningen borde hållas ihop eftersom kunder ofta vill hyra både kanadensare och kajaker. Frågan återkommer på nästa möte.

**15. Parkering vid Främjarstugan – hur hantera krockar**

Under sommaren har ”krockar” uppstått när olika gäster till Friluftsfrämjandets fastighet i Bredsand behövt parkera på gården. Gun har haft kontakt med ansvarig på kommunen för Bredsandsområdet för möjligheten att ”hyrare” av kanoter skulle kunna få parkera vid kanothuset. Kommunen återkommer i frågan. Möjligheten av avsätta tre parkeringsplatser vid soptunnorna för ”hyrare” diskuterades också. Inget beslut fattades. Frågan återkommer.

**16. se pkt 13.**

**17. Medlemsbladet – distribution; vilka kan bidra**

Medlemsblad med adresslappar för distribution till medlemmar i Örsundsbro lämnades till Peter och Robert. Gun åtog sig att kommande måndag ta hand om medlemsblad som ska postas och resten av distributionen tas om hand kommande tisdag.

**18. Lions bidrag – användning**

Lions bidrag på 7000 kronor som tilldelades lokalavdelningen på Nationaldagen har ännu inte kommit lokalavdelningen tillhanda. Peter tar med sig frågan.

**19. Örsundsbrodagen 23 augusti**

Peter och Robert tog med sig mtrl till dagen. Diskuterades också möjligheten att införskaffa ett ”partytält” till dagen för att möta ett eventuellt regn. Beslutades att avvakta med frågan och ta upp den vid ett senare tillfälle.

**20. MTB-verksamheten**

Gun informerade styrelsen att ledarna i MTB-gruppen lämnar MTB-verksamheten i lokalavdelningen för att istället gå med i Cykelklubben.

**21.Övriga frågor**

Annonsering:

Susanne fick uppdraget att annonsera om torsdagsvandringar, Främjardagen och Främjarstugans öppethållandetider i Ena-Håbo och EP digitalt.

Hemsidan:

Peter och Susanne kom överens om ett datum för ett teamsmöte om hemsidan och fördelningen av uppgifter.

Nycklar:

Gun fick i uppdrag att kontakta Börge, som lämnat lokalavdelningen om nyckel.

**22. Mötet avslutas**
Gun avslutade mötet

Vid protokollet Justeras

Pernilla Johansson Gun Tidestav