



**Ledarhandledning Barnsektionen**  
**Friluftsförbundet Lokalavdelning Vänersborg**

Version 2024

**Tack för att du ställer upp som ideell ledare i Friluftsförbundet Vänersborgs lokalavdelning. Din insats är värdefull!**

<p>Medlemsavgifter Friluftsförbundet RIKS  Medlemsår löper från 1 oktober till 31 september.  110 kr – Barn upp till 12 år  180 kr – Ungdomar 13 till 25 år  380 kr – Alla över 25 år  550 kr – Familj</p>	<p><i>"Vi arbetar för att stötta hela friluftslivet, både det organiserade och det fria. Med cirka 100 000 medlemmar i ryggen värnar vi dagens och morgondagens friluftsliv och arbetar för bevarandet av allemansrätten och att alla ska få möjlighet till friluftslivet."</i></p> <p>Genom att vara medlem har du tillgång till <b>all</b> ledarledd friluftsverksamhet i Friluftsförbundet i <b>hela Sverige</b>.</p> <p>I medlemsavgiften ingår tidningen Friluftsliv som ges ut 4 ggr/år.  Som medlem har du rabatt på resor med SJ (vuxenmedlemskap gäller).  Som medlem har du även rabatt på kläder, utrustning mm i olika företag. Mer information finns på hemsidan.  Hos Team Sportia, Överby får medlemmar i Friluftsförbundet Vänersborg 15% rabatt (ej på cykel och i övrigt nedsatta varor).</p>
<p>Verksamhetsidé</p>	<p><b>Friluftsförbundet som varumärke</b> och organisation är under utveckling i takt med samhället och mot framtiden. Vår vision är "Världens bästa friluftsupplevelser för alla, guidade av Sveriges mest eftertraktade ledare". Visionen fungerar som vår kompass och vårt långsiktiga mål.</p> <p>Tre värdeord ska genomsyra allt vi gör. Värdeorden hjälper oss att fatta dagliga beslut och hur vi vill upplevas av våra medlemmar och vår omvärld.</p> <p><b>Lust</b>  Vi brinner för friluftsliv och naturen. Vi är här för att vi tycker om det vi gör och har roligt tillsammans. Det är lusten som formar våra friluftaktiviteter.</p> <p><b>Tillgänglighet</b>  Tillgänglighet handlar om tillgång till vår natur och allemansrätten. Tillgänglighet handlar också om öppenhet i mötet mellan människor. Hos oss är alla välkomna!</p> <p><b>Kunskap</b>  Kunskap och lärande är grundstenar i allt Friluftsförbundet gör. Kunskap går på djupet och omfattar ledarskap, naturen som arena och våra friluftsgrenar. Med kunskap tar vi ansvar för våra deltagare och naturen.</p>

Försäkringar	<p>Alla medlemmar är försäkrade i samband med våra aktiviteter. Försäkringen gäller för olycksfallsskada som inträffar i under deltagande i aktivitet anordnad av Friluftsförbundet. Försäkringen ingår i medlemskapet.</p> <p>Försäkringsbolag – Folksam</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. För skadeanmälan – ring 0771-960 960</li> <li>2. Uppge Friluftsförbundets avtalsnummer 64750</li> <li>3. Uppge även ditt medlemsnummer i Friluftsförbundet</li> </ol> <p>Utförligare beskrivning av försäkringen finns i separat dokument.</p>
Utbildning	<p>Som ideell ledare i Friluftsförbundet är utbildning ett av de sätt som vi får ny inspiration av och utvecklas som ledare. Styrelsen vill därför uppmuntra till att gå på kurser, föreläsningar och utbildningar.</p> <p>För att räknas som aktiv ledare ska man leda minst 10 timmar/år och utbilda/fortbilda sig minst vartannat år enligt Riks riktlinjer. Styrelsen vill vara behjälplig i att uppnå denna ambition.</p> <p>Utbildningsgruppens uppdrag är därför, att med hjälp av styrelsen, ett par gånger per år arrangera föreläsningar och utbildningar som är av allmänt intresse för många av våra ledare. Utbildningsgruppen och styrelsen tar tacksamot emot förslag på föreläsare att bjuda in eller allmänna utbildningar som flera ledare och sektioner är intresserade av.</p> <p>Inför varje årsmöte budgeterar varje sektion utgifter inför kommande år och i budgeten skall ingå utbildning för ledarna.</p> <p>Utbildningar som dyker upp och erbjuds ledare under årets gång som inte är budgeterade skall godkännas av sektionsansvariga upp till ett belopp om 1000:-/ledare. Om kursen kostar mer, skall kursen också godkännas av styrelsen.</p> <p>Utbildningarna skall i första hand betalas av Friluftsförbundet Vänersborg och ämnet på kursen bör vara inom ramen för den sektion som man är aktiv inom, eller önskar bli aktiv inom.</p> <p>Styrelsen kan också välja att delfinansiera dyrare kurser. Vid dyrare kurser skall ledaren genomföra någon form av kurs för ledarna i sektionen eller föreningen som har samma intresse.</p> <p>Sektionsledare ansvarar för att gruppleddare regelbundet erbjuds Friluftsförbundets utbildningar enligt Friluftskademin. Utbildningarna ges vanligtvis i regi av Region Väst.</p>

	<p>Samtliga utbildningar ska i första hand finnas med i verksamhetsplanen och beviljas av styrelse/årsmöte.</p> <p>Övriga utbildningar Region Väst erbjuder årligen mer generella utbildningar inom övergripande teoretiska områden. Samtliga ledare anmäler själv deltagande i dessa utbildningar samt meddelar sektionsledare och ordförande.</p>						
<p>Organisationsnummer och bankkonto</p> <p>SWISH-nummer</p>	<p><b>Organisationsnummer:</b> 862500-8449</p> <p><b>Plusgiro:</b> 418394-3</p> <p><b>SWISH:</b></p> <table> <tr> <td>Barn och Klätter</td> <td>1230502005</td> </tr> <tr> <td>Bastungen och övrigt</td> <td>1234416525</td> </tr> <tr> <td>Kajak/vandring/långfärdsskridsko</td> <td>1235578430</td> </tr> </table>	Barn och Klätter	1230502005	Bastungen och övrigt	1234416525	Kajak/vandring/långfärdsskridsko	1235578430
Barn och Klätter	1230502005						
Bastungen och övrigt	1234416525						
Kajak/vandring/långfärdsskridsko	1235578430						
Beställning av material från FF hemsida	När material beställs från Friluftsförbundet ska organisationsnummer anges enligt punkt ovan. Fakturaadress är kassörens adress som finns längre ner i detta dokument. När beställning görs ska en kopia skickas till ordförande och kassör för kännedom.						
Märken och avslutningspresenter	Ledaren beställer terminsmärken, tygmärken och enklare avslutningspresent till barnen. Fakturering sker enligt instruktion i punkt ovan.						
Nyttiga hemsidor och telefonnummer	<p>Friluftsförbundet Region Väst Verksamhetsledare Anna Haglund anna.haglund@friluftsfremjandet.se 076-768 20 20</p> <p><b>Info om allemansrätten</b> <a href="http://www.naturvardsverket.se">www.naturvardsverket.se</a></p> <p><b>Naturskyddsföreningen</b> <a href="http://www.naturskyddsforeningen.se">www.naturskyddsforeningen.se</a> <b>Kolla med sektionsledarna.</b></p> <p><b>Länsstyrelsen</b> <a href="http://www.lansstyrelsen.se/vastragotaland/Sv/Pages/default.aspx">http://www.lansstyrelsen.se/vastragotaland/Sv/Pages/default.aspx</a></p> <p>Facebookgrupp: Friluftsförbundet - Ledarforum</p>						
Kontaktuppgifter sektionsledare	<p><b>Sundals-Ryr</b> Justine Särnerblom 070-241 65 26 aronssonjustine@gmail.com</p> <p><b>Vänersborg</b> Anna Metso 073 6518303 annasofia.pettersson86@gmail.com</p>						

<p>Kontaktuppgifter till styrelsen</p>	<p><b>Ordförande</b>  Ottília Balazs  Fjärilsvägen 19  462 54 Vänersborg  ottilia.balazs@friluftsframjandet.se  076 3176012</p> <p><b>Kassör</b>  Sven-Olof Sterner  Liljevägen 93  462 61 Vänersborg  <a href="mailto:sternersvenolof@gmail.com">sternersvenolof@gmail.com</a>  0521-612 71  0709 – 66 65 85</p>
<p>Kris och säkerhet</p>	<p>Ring alltid <b>112</b> vid akut fara/incident.  Efter du har ringt <b>112, ring någon i styrelsen</b>. Styrelsen kan sen ta kontakt med Riks. Telefonnummer till någon styrelsemedlem ska finnas på checklistan som tas med på aktiviteten.  I vår Krisplan finns information om vad man bör göra och tänka på i olika situationer. Uppdateras årligen av styrelsen.  Säkerhetsplan och checklista finns och bör användas regelmässigt. Uppdateras sektionsvis årligen.</p> <p><b>Krisnummer 08-657 49 28. Ange vårt larm-id, 873534.</b>  Friluftsfrämjandet har en krisledningsgrupp som snabbt kan aktiveras när en allvarlig händelse inträffat. Gruppens uppgift är att vara stöd och avlastning för ledare samt vid behov aktivera aktuella samhällsstöd och hantera media. Krisnumret hanteras av Securitas dygnet runt.  Efter en inträffad incident ska en indicierapport skickas till Friluftsfrämjandet Riks. Kontakta styrelsen.</p>
<p>Verksamhetstips och idéer</p>	<p><a href="http://www.friluftsframjandet.se">http://www.friluftsframjandet.se</a></p>
<p>Terminsavgifter/deltagaravgift</p> <p>Grupper  100 kr – Knytte (2-4 år)  100 kr – Mulle (5-6 år)  150 kr – Strövare (7-9 år)  150 kr – Lufsare (10- 14 år)  100 kr – TVM (Över 14 år)  OBS avgiften för TVM gäller för 2 terminer, dvs. ett år. Däremot kan avgifter tillkomma beroende på aktiviteter som gruppen planerar att göra</p>	<p>Ledare betalar ingen terminsavgift för den gren hen leder. Ledare får 100 % rabatt på termins-/deltagaravgifter i andra sektioner.  Alla ledare har 100 % rabatt på sina barns terminsavgifter / deltagaravgifter i barnaktiviteter. Gäller för barn upp till 18 år.  Rekommenderad bilersättning till förare vid samåkning är 30 kr/mil.</p>
<p>Annonsering/Anmälningar till aktiviteter</p>	<p>Ansvarig ledare lägger upp aktivitet på Friluftsfrämjandets aktivitetsguide  Anmälan sker via Friluftsfrämjandets hemsida.  Annonsering av aktivitet kan även ske via Facebook.  Ska arrangemanget synas i Visit? Kontakta:  KertsinWebrell</p>

	<a href="mailto:kerstin.w.ekberg@hotmail.com">kerstin.w.ekberg@hotmail.com</a>
Rapportering Närvaro Studieförbundet Rapportering till Studieförbundet inte aktuellt. Återkommer när vi fått nya direktiv.	Närvarorapportering till Studieförbundet sker via de deltagarlistor som sammanställts av Studieförbundet (digitalt/papper). Rapportering sker 2 ggr/år senast 14 dagar efter sista aktivitetstillfället, senast i slutet av november. Varje ledare får gå in och signera sina E-listor för den verksamhet de är ansvariga.
Deltagaravgifter - kassör	Deltagaravgifter ska redovisas i anslutning till verksamhetsstart, dock senast i slutet av varje termin. Redovisning sker på blankett Dagkassarapport 2015.
Budgetram – generell och grupp	<p><b>Generell ersättning</b> Generell ersättning per grupp utgår med 250 kr/termin.</p> <p><b>Gruppersättning per termin Av deltagaravgiften kan man per barn förbruka</b> Knytte – 75 kr/deltagande barn Mulle – 75 kr/deltagande barn Strövare – 125 kr/deltagande barn Lufsare – 125 kr/deltagande barn</p> <p><b>Gruppersättning per år</b> TVM - 75 kr/deltagare. Ersättningen ska täcka kostnader för:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Märke</li> <li>• Avslutningspresent</li> <li>• ”Avslutningskorv”</li> <li>• Lättare måltid vid aktivitet</li> <li>• Visst material</li> </ul> <p>Ersättning utgår endast till de grupper som lämnat in verksamhetsplan.</p> <p>Utöver gruppersättning nämnd ovan utgår följande ersättning kopplat till aktivitet: Hajk 100 kr/barn Ting 300 kr/barn (gäller max 2 ting/år) Mat i utbildningssyfte till rimliga nivåer</p> <p>Resersättning utgår till ledare som kör till hajk/ting/annan aktivitet utanför den normala samlingsplatsen.</p> <p>Ersättning för speciella arrangemang kan utgå efter äskande till styrelsen.</p>
Verksamhetsplan	Verksamhetsplan ska lämnas separat för varje barngrupp. I verksamhetsplanen ska framgå planerade aktiviteter, inköp, intäkter och kostnader. Planen ska lämnas senast i mitten av januari för innevarande år. Styrelsen kallar till planeringsmöte. Verksamhetsplanen fastställs på årsmötet i mars. Mulle dag samt budget för denna ska tas upp i verksamhetsplanen.
Gemensam aktivitet - ersättning	Strövare, lufsare och TVM:are kan erhålla ersättning för deltagande i lokalavdelningens aktiviteter vid t.ex. Muller

	<p>dag, eller annan aktivitet där Friluftsförbundet marknadsförs. Planering med ansvarig för aktuell aktiviteten ska göras inför deltagande.</p> <p>Ersättning utgår enligt följande: 100 kr/barn - halvdag 200 kr/barn – heldag</p> <p>I de fall barnen deltar i aktivitet gottskrivs gruppen med fastställd summa, vilket utökar ramarna för gruppen att göra aktiviteter. Ledaren ansvarar för registrering av hur många ungdomar som deltagit i respektive aktivitet och redovisar till kassör då ersättning ska effektueras.</p> <p>Ledare i barnsektionen deltar efter förmåga i aktiviteter nämnda ovan.</p>
Milersättning	<p>Skattefri milersättning om 25 kr /mil utgår. Ledarna får ersättning för sina kostnader vid resa. Alla deltagande barn delar på kostnaden för medföljande förälders resekostnad enligt överenskommelse. Ansökan om milersättning sker till kassör och beviljas av styrelsen.</p>
Inköp av friluftsmateriel	<p>Redovisning av samtliga köp sker enligt blankett ”Dagkassarapport 2015” alternativt ”Eget utlägg 2015” Kvitto ska bifogas. Inköp av friluftsmateriel ska i första hand göras utifrån äskande i verksamhetsplan. Oplanerade inköp ska förankras och beviljas av sektionsledare/styrelse.</p>
Inköp av mat	<p>Inköp av mat kan göras på Kvantum i Vänersborg där Friluftsförbundet har ett eget konto. Vid köp via konto ska personen legitimera sig och ange kod. Kod fås av sektionsledare/ordförande. Kvitto sparas och redovisas. Redovisning av samtliga köp sker enligt blankett ”Dagkassarapport 2015 ”alternativt ”Eget utlägg 2015”. Inköp av mat kan även göras på Cypressen i Brålanda. Samma förfarande som ovan gäller.</p>