Protokoll styrelsemöte 2020-09-23

Lokal: Studiefrämjandets lokal

Kallade: Ordförande Ida Roos, vice ordförande Ingrid Nordin, Sekreterare Ove Eklind, Kassör Dag Bränfeldt, Ledamöter Agnes Nordin, Ulrika Persson, Jeanette Kindströmmer och suppleanter Jonas Bergqvist och Anette Britz

**Närvarande: Vice ordförande Ingrid Nordin, kassör Dag Bränfeldt, ledamöter Jeanette Kindströmmer, Ulrika Persson, Jonas Bergqvist**

**Justerare: Vice ordförande, sekreterare samt Jonas Bergqvist**

1. Föregående protokoll
   1. Har det skickats till grenledarna? **Osäkert om detta gjorts. Vi beslutar att vi informerar grenledarna om att protokoll från styrelsemöten finns på hemsidan. Vi beslutar att utse kontaktpersoner från styrelsen till varje icke representerad grenledare. Vi utser följande personer: Jonas Bergqvist kajak (Per Karlsson), Ove Eklind vandring (Lars Ålstam), Ida Roos skridskor (Magnus Patriksson).**

**Vi beslutar att dessa kontaktpersoner ska föra information från styrelsen till grenledare och tvärtom. Vi diskuterar att en rutin för vad som gäller för grenledare läggs in i årshjulet.**

**Vi beslutar att protokollet justeras i samband med sittande möte.**

1. Utveckla styrelsearbetet. Vi skulle tänkt ut vad vi vill se i en egen kurs om detta ämne. Laget runt.

**Vi har möten där vi kommer fram till saker. (Tex klädrutiner, på förra mötet var två bra ex. Att vi skulle hört med Rickard och att protokollet skulle till grenledarna). Vi måste bli bättre på att den infon når berörda. Hur/vem görs det bäst.**

**Vi pratar ibland om att vi borde utveckla olika frågor tex ledarskap, säkerhet mm. Hur gör vi det bäst? Hur får vi med folk på det?**

**Kanske styrelsen skulle bjuda in till äventyr med teman ibland. Typ workshops. Då kan vi ha träffar över grenarna. Och kanske skulle vi isf kunna skippa några styrelsemöten istället?**

**Allmänt om styrelse. Hur ska det funka.**

**Vem gör vad i styrelsen o varför.**

**Hur många möten behöver vi ha för att få iland styrelseåret?**

**Känns ibland som att vi vill att mötena ska gå över snabbt och att vi ändå inte kommer fram till något. Effektiva möten. Effektiva punkter. Hur?**

**Hur har man ett tidseffektivt möte?**

**Vi borde ha en paus mitt i. Typ fruktstund eller pausgympa**

**Det kanske funkar bra i vissa grenar. Men hur ska grenledare jobba. Vad är dennes uppgift. Vill de ha mer stöd från styrelsen på något sätt?**

**Hur får styrelsen på bästa sätt in saker från grenarna. Det kan vara allt möjligt som de vill eller undrar. Samt uppgifter till årsplaner o redovisning. Det kan också röra att skicka sina önskemål till regionen efter fråga från dem**

**Tydliggöra vad som är styrelsens uppdrag, vilka är våra ansvarsområden**

**Struktur**

**Hur använde vi oss av årshjulet?**

**Hur får vi till fungerande, tydliga och enkla rutiner och strukturer som möjliggör överlämning smidigt?**

**Hur följer vi upp det vi beslutar?**

**Dagordningen, hur ska den se ut? Protokoll, hur ska de se ut?**

**Effektiva möten**

1. Ledarträff – 27 september. Vandring, fika, frågor under vandring o cateringmat.
2. Rutin styrelseåret:
   1. John Hedins stiftelse, ansökan senast 15 oktober **Dag har skrivit en ansökan som vi tillsammans tittar igenom. Vi ser till att det i årshjulet framgår att kassören är ansvarig för att skriva en ansökan.**
   2. Grevillis fond, ansökan senast 1 okt-31 dec
   3. FF-dagar för allmänheten **Vi ser behovet av att diskutera syfte och mål med en ff-dag för allmänheten innan beslut tas om en sådan dag. Frågan tas med till nästa möte.**
3. Inkomna frågor/info från våra grenar **Kajak:** 1. Vi föreslår en höjning av kajakhyran till 100kr/tillfälle. Styrelsen beslutar att kostnaden för att hyra kajak är 100kr/dag. 2. Kajaksektionen föreslår att ett släp köps in för att kunna förvara och frakta hyrkajakerna. Kostnaden skulle bli ca 15000kr. Jonas frågar MSK om vi kan ha ett släp innanför staketet. Jonas tar också reda på årskostnaden för ett släp. **Frågan tas med till nästa möte. Cykling:** Fler ledare behövs till cykling.
4. Info/frågor etc från FF regional, FF riks, medlem eller annan
   1. Träffpunkt region Väst - Jeanette anmäld. Vad har vi för behov och önskemål? **Även Magnus Patriksson är anmäld.**
5. Övriga frågor

**Dag redovisar ekonomin i Friluftsfrämjandet Mariestad. Läget är under kontroll.**

**Vi beslutar att det ska vara en stående punkt på dagordningen där kassören redovisar ekonomin.**

Ledarbehov, regionen efterfrågar hur ledarbehovet ser ut i de olika lokalföreningarna. **Kontaktpersonerna frågar snarast grenledarna om ledarbehovet och återkopplar till Dag B senast 2/10.**

Utse ledare. **Styrelsen beslutar att Henrik Söder som genomgått ledarutbildning utses till ledare MTB samt att Annsofie Rambow som genomgått ledarutbildning utses till ledare Barn.**

1. Kom ihåg till möte framöver **Nästa möte är den 21/10 kl.18.30-20.30 i Studiefrämjandets lokal. Mötet avslutas.**

**Justeras:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Vice ordf Ingrid Nordin Jonas Bergqvist**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Dagens sekr Ulrika Persson**